

09.06.2016 - 11:03 Uhr

10 Tipps, wie Sie im Büro Zeit sparen und so mehr Zeit für die Fussball-EM haben

Rapperswil (ots) -

Morgen Freitag startet die Fussball-Europameisterschaft. Einige Spiele beginnen bereits um 15 Uhr - mitten am Nachmittag. 10 Tipps, wie Sie effizienter arbeiten und so früher Feierabend machen können. Damit Sie mehr Zeit haben, um die Spiele der Fussball-Europameisterschaft zu verfolgen - oder die gewonnene Freizeit für Anderes nutzen können.

10 Tipps für produktiveres Arbeiten - zusammengestellt von bexio, der führenden Anbieterin webbasierter Business Software für Kleinunternehmen.

1. Organisieren Sie Ihre Aufgaben und Ihren Arbeitstag. Achten Sie bei der Tagesplanung auf Ihre Leistungskurve: Morgenmenschen sind zum Beispiel früh am produktivsten und sollten deshalb wichtige Aufgaben dann erledigen. Das Leistungstief nach dem Mittag nutzen sie für Routineaufgaben.
2. Nutzen Sie zur Kommunikation mit Ihren Arbeitskollegen Slack, um Textnachrichten, Dateien und Links auszutauschen. So vermeiden Sie interne E-Mails mit langen CC-Verteilern. Der Vorteil: Sie sparen Nerven und Zeit.
3. Arbeiten Sie mit webbasierten Diensten aus der Cloud, wie zum Beispiel Dropbox für Dokumente oder bexio für die Administration in Kleinunternehmen. So können Sie überall und jederzeit auf Ihre Daten zugreifen: Ob zu Hause vor dem Fernseher, unterwegs mit dem Smartphone oder im Büro mit dem Laptop.
4. Schickt Ihnen zum Beispiel Ihr Telefonanbieter separate Rechnungen für Handy, Internet und Festnetz? Sprechen Sie mit dem Rechnungssteller und verlangen Sie eine Sammelrechnung. So sparen Sie Zeit, da Sie nur eine Rechnung zahlen und ablegen müssen.
5. Für Chefs: Motivieren Sie Ihr Team. Geben Sie jedem einzelnen Selbstverantwortung, regelmässiges Feedback und öffentliche Anerkennung. Das weiss auch Jungunternehmer und bexio-Mitgründer Jeremias Meier: «Nur motivierte Mitarbeiter sind effiziente Mitarbeiter!»
6. Planen Sie Ihre Aufgaben und Projekte mit der kostenlosen Online-Software von Trello. Sie können Arbeiten und Ziele einfach erfassen und sich im Team gegenseitig zuweisen. So arbeiten Sie effizient mit Ihren Kollegen zusammen. Und da Sie weniger Zeit damit verbringen müssen, sich im Team abzusprechen, bleibt mehr Zeit für eine gemeinsame Fussballrunde.
7. Home-Office: Arbeiten Sie auch von zu Hause aus - wenn möglich. So sparen Sie nicht nur den Arbeitsweg, ein anderes Arbeitsumfeld sorgt für Kreativität, produktiveres Arbeiten und eine bessere Work-Life-Balance. Probieren Sie es aus!
8. Dank Slack (Tipp 2) haben Sie weniger E-Mails. Für jene, die noch übrig bleiben: Die meisten müssen nicht direkt beantwortet werden. Planen Sie am besten drei fixe Zeiten ein, an denen Sie E-Mails lesen und beantworten. In der restlichen Zeit bleiben Sie ungestört, arbeiten konzentrierter und produktiver.
9. Ideal für Kleinunternehmen und Selbstständige: Versenden Sie Rechnungen per E-Mail. Der Empfänger kann direkt online bezahlen. Das hilft beiden Seiten: Mehr Komfort für Ihre Kunden und Sie werden schneller bezahlt.
10. Erfinden Sie das Rad nicht für jeden Brief oder jedes E-Mail neu, sondern nutzen Sie für sämtliche Dokumente Textbausteine. So sparen Sie jedes Mal Zeit und vermeiden zudem nervige Tippfehler.

Über bexio

bexio macht Kleinunternehmern das Leben einfacher, damit diese mehr Zeit für Anderes haben - ob für ihr Kerngeschäft, für mehr Freizeit oder für die Fussball-Europameisterschaft.

bexio ist die führende Anbieterin webbasierter Business Software für Kleinunternehmen, Selbstständige und Startups. Sämtliche Daten sind online verfügbar - arbeiten ist also jederzeit und überall mit allen Geräten möglich. Mit bexio können Unternehmen Offerten und Rechnungen schreiben, Kundendaten verwalten, die Buchhaltung abwickeln, Zahlungen ausführen und abgleichen sowie online mit dem Treuhänder zusammenarbeiten.

bexio mit Sitz in Rapperswil am Zürichsee hat über 5000 Kunden und 40 Mitarbeitende. Im September 2015 erhielt bexio am «Top 100 Startup»-Award bei der ersten Teilnahme gleich drei Auszeichnungen: bexio gehört zu den Top 5 der Software-Startups und zu den Top 4 der Newcomer-Startups. 2016 wurde bexio mit Bronze am «Best of Swiss Web»-Award ausgezeichnet.

www.bexio.com

Kontakt:

Silja Hänggi, Leiterin PR/Kommunikation

071 552 00 60
silja.haengi@bexio.com
www.bexio.com

Diese Meldung kann unter <https://www.presseportal.ch/de/pm/100058603/100789232> abgerufen werden.